

[NCS기반 채용 직무 설명자료 : 인사기획·예산 (A-01) ]

채용 분야	인사기획 /예산	분류 체계	대분류	02. 경영·회계·사무	
			중분류	02. 총무·인사	03.재무·회계
직급	원급 (관리직)		소분류	02. 인사·조직	01. 재무
			세분류	01. 인사	01. 예산
요구 능력 단위	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(인사)</b> 01.인사기획, 02.직무관리, 03.인력채용, 04.인력이동관리, 05.인사평가, 06.핵심인재관리, 08.임금관리, 09.급여지급, 10.복리후생</li> <li>○ <b>(예산)</b> 01.예산 편성지침 수립, 02.부문예산 수립, 03.연간종합예산 수립, 04.추정재무제표 작성, 05.확정예산운영 06. 예산실적관리, 07.예산위험관리</li> </ul>				
직무 수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(인사)</b> 조직의 목표 달성을 위해 인적 자원을 효율적으로 활용하고 육성하기 위하여 직무조사 및 직무 분석을 통해 채용, 배치, 육성, 평가, 보상, 승진, 퇴직 등의 제반 사항을 담당하며, 조직의 인사제도를 개선 및 운영하는 업무를 수행</li> <li>○ <b>(예산)</b> 조직이 목표로 하는 경영성과를 효과적으로 달성하기 위한 미래의 경영활동을 계량화하는 것으로 일정기간 예상되는 수익과 비용을 편성하고 집행하며, 통제</li> </ul>				
필요 지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(인사)</b> 전략적 인적자원관리, 인사전략 환경분석법, 직무분석, 적정인력산정법, 직무평가법, 조직의 이해, 인건비 분석, 인력운영계획 수립, 관련 법률에 대한 지식(근로기준법, 노동법, 소득세법 등) 등</li> <li>○ <b>(예산)</b> 예산 운영 및 관리규정/지침에 대한 이해, 예산수립절차, 회계관련 지식(회계원리, 관리회계, 재무회계 등), 계정과목 분류 및 정의에 대한 지식, 환경분석 방법 등</li> </ul>				
필요 기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(인사)</b> 문서작성능력, Spread Sheet 활용능력, 인건비 운영 시뮬레이션, 인력운영의 효율성 분석, 통계 처리능력 등</li> <li>○ <b>(예산)</b> 재무제표 분석능력, 예산프로그램 활용능력, 수리능력, 정보검색 기술능력, 예산지침서 작성능력 등</li> </ul>				
직무 수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(인사)</b> 전략적 사고, 적극적 태도, 타부서와의 협업적 태도, 분석적 태도, 객관적 태도 등</li> <li>○ <b>(예산)</b> 타부서와의 협업적 태도, 적극적 태도, 분석적 태도, 전략적 사고, 조직윤리에 의해 예산을 운영하는 태도 등</li> </ul>				
직업 기초 능력	○ 의사소통능력, 문제해결능력, 기술능력, 조직이해능력, 자기개발능력, 대인관계능력, 직업윤리				
응시 자격 요건	학력	관련전공 학사학위 이상			
	관련전공	경영(1명) 경영학사/경영석사/경영박사에 한함			
참고 사이트	○ <a href="http://www.ncs.go.kr">www.ncs.go.kr</a> NCS국가직무능력표준 홈페이지 참조				

[NCS기반 채용 직무 설명자료 : 법무 (A-02)]

채용 분야	법무	분류 체계	대분류	05. 법률/경찰
			중분류	01.법률
직급	원급 (관리직)		소분류	01.법무
			세분류	01.법무(NCS 미개발) [ <a href="#">국방기술품질원 자체정의</a> ]
직무 정의	○ 법무는 업무수행 시 발생가능한 법률적 위험요소를 사전에 예방하고, 업무수행의 개선을 위하여 업무에 적용되는 법규를 파악하고 법규 지식을 활용하여 법적인 문제점을 검토하며, 규제 내용 변화를 모니터링·관리하는 일			
직무 수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(방위사업법령검토 및 국회입법절차 대응)</b> ① 방위사업법령, 방위사업 관련 행정규칙(방위사업관리규정, 국방전력발전업무훈령 등) 분석 및 검토 ② 방위사업 관련 법령개정안 작성 및 상정, 방위사업청(관리부처)에 법령 개정건의, 정부 입법절차 대응(부처협의, 법제처 심사시 자료제출 및 설명 등), 국회입법절차 대응</li> <li>○ <b>(각종 계약서 검토)</b> 각종 제안서 검토 및 협약서, 계약서 법률검토 등</li> <li>○ <b>(소송 수행 및 지원)</b> ① 공공기관 소송수행자로서 소송수행(국가를 당사자로 하는 소송에 관한 법률) ② 소송수행에 필요한 서면작성 등 제반 업무</li> <li>○ <b>(제 규정 검토)</b> 정관, 취업규칙 등 원규 제.개정에 대한 법률 검토</li> <li>○ <b>(사무행정)</b> 문서관리, 문서작성, 데이터관리, 회의운영·지원 등</li> </ul>			
필요 지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 업무 관련 법령/판례/행정규칙(국방부, 방위사업청)에 대한 지식, 내부 규정 제개정 및 관리 지식 등</li> <li>○ 민법, 형법</li> </ul>			
필요 기술	○ 법령해석능력, 문서작성능력(사실과 주장을 구분하고 해당 사안에 적용되는 법령 등을 구분할 수 있는 능력) 의사표현능력(법무담당자로서 자신의 의견에 대한 근거와 타당성을 논리적으로 설명할 수 있는 능력, 어려운 법적 지식을 당사자에게 쉽게 전달할 수 있는 능력), 의사소통능력			
직무 수행 태도	○ 업무처리에 있어 중립성 및 객관성을 유지하려는 자세, 문제해결 의지, 분석적 사고, 정확하고 세밀한 일처리, 책임감, 기준 및 규정을 준수하려는 태도, 공공기관 근무자로서 공정하고 청렴한 업무수행 태도			
직업 기초 능력	○ 의사소통능력, 문제해결능력, 기술능력, 조직이해능력, 자기개발능력, 대인관계능력, 직업윤리			
응시 자격 요건	학력	관련전공 학사학위 이상		
	관련전공	법학(1명) 법학사/법학석사/법학박사에 한함		
참고 사이트	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <a href="http://www.ncs.go.kr">www.ncs.go.kr</a> NCS국가직무능력표준 홈페이지 참조</li> <li>* 단, 법무직무의 경우 NCS 미개발 분야로서 본 직무기술서를 참고하시기 바랍니다.</li> <li>○ <a href="http://www.dtaq.re.kr">www.dtaq.re.kr</a> 홈페이지 참조</li> </ul>			